

RISERVATEZZA - POLITICA ED IMPEGNO PER LA GESTIONE DELLA RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

DUEMME SPA, Azienda operante nel settore dei Controlli Non Distruttivi c/Terzi, RICONOSCE che il rispetto del requisito di RISERVATEZZA sia condizione inderogabile per lo svolgimento della propria attività. Il tutto in conformità ai requisiti cogenti specifici della legislazione nazionale o internazionale, ai requisiti imposti dagli standard e dai regolamenti relativi alla certificazione o all'Accreditamento del Sistema di Gestione per la Qualità della Azienda, dai singoli accordi contrattuali stipulati con la propria Committenza.

A tale scopo, **duemme** durante il proprio quotidiano operato:

- dispone di politiche e procedure che garantiscono la tutela delle informazioni riservate e dei diritti proprietari di tutte le Parti Interessate;
- dispone di procedure finalizzate alla protezione dei dati e dei risultati archiviati e trasmessi sia in formato cartaceo che elettronico;
- dispone di procedure finalizzate alla protezione delle informazioni proprie dei campioni e dei particolari da sottoporre a controllo;
- esegue un monitoraggio continuo sul proprio personale dipendente al fine di verificare che i dati manipolati e trattati siano gestiti nel rispetto delle condizioni di riservatezza stabilite internamente;
- progetta i propri flussi interni affinché questi garantiscano il rispetto del requisito di riservatezza delle informazioni;
- mette a disposizione di tutte le Parti Interessate la presente dichiarazione di riservatezza, pubblicandola sul proprio portale web, revisionandola a frequenza minima annuale o qualora se ne valutasse l'esigenza.

duemme si impegna affinché:

- il proprio personale sia informato e formato sul concetto di riservatezza e sulle procedure interne atte alla garanzia del requisito;
- ogni informazione proprietaria del Committente o di ogni Parte Interessata sia mantenuta riservata;
- ogni informazione prodotta durante lo svolgimento della propria attività sia mantenuta riservata;
- nel caso in cui una informazione venga resa pubblica dalla **duemme** a seguito di un accordo scritto tra le Parti oppure se richiesto per legge (obblighi di legge, richieste di organi di controllo o sorveglianza competenti, etc.), **duemme** informerà anticipatamente il Committente fermo restando l'obbligo di fornire quanto richiestole;
- i Rapporti di Prova siano inviati unicamente al Committente proprietario dell'incarico affidato alla **duemme**, senza che questi siano inviati a soggetti Terzi se non espressamente autorizzato già in fase di stipula del contratto o in fase di assegnazione dell'incarico;
- siano gestiti gli ingressi in Azienda in modo tale che oltre agli aspetti propri della sicurezza siano garantiti i requisiti di riservatezza dei campioni e dei particolari da sottoporre a controllo.

Le informazioni riguardanti il Committente ottenute da fonti diverse dal Committente stesso e il Soggetto che ha fornito le informazioni, saranno mantenute riservate tra Committente e **duemme** la quale si impegna a non rilevare a Terzi la fonte della informazione (a meno di impegni diversi stipulati con la fonte stessa).

Se non espressamente concordato a priori (prima dell'avvio della attività), **duemme** considera e tratta tutte le informazioni del committente e legate alla commessa come riservate.

Gli aspetti – intesi come rischi (minacce) o opportunità (miglioramento) – legati alla RISERVATEZZA delle informazioni sono trattati nell'Analisi Dei Rischi specifica del requisito. L'Analisi Dei Rischi viene valutata a frequenza minima annuale o qualora se ne manifestasse l'esigenza.

Oltre ai requisiti imposti dagli standard di certificazione ed Accreditamento applicabili, la **duemme** mette in essere ogni disposizione propria della legislazione nazionale o internazionale applicabile oltre che alle procedure previste da specifici accordi con il Committente ed in generale con le Parti Interessate.

Madignano (CR), lì 01/04/2019